

インターネット用パソコンの購入
に係る一般競争入札
仕様書

荒尾市立有明医療センター

1 数量 1式 (26台)

2 納入期日 令和8年3月末日 まで

3 構成 別紙参照

4 一般的条項

- 4.1 受注者は、機器の納入期限を順守するとともに、納品にあたっては事故が生じないよう十分配慮し、疑義が生じた場合には、担当者に速やかに連絡すること。
- 4.2 機器を当院に引き渡すまでの調整、保安及びその他必要な管理については、受注者が責任を持って行うこと。
- 4.3 受注者は機器の引き渡しの際、下記の書類を提出すること。
 - 4.3.1 機器の構造、機能及び取扱いに関する説明書（日本語であること）。
- 4.4 新品・未開封の物品を納品すること。

5 機器の性能、機能に関する要件 仕様書（別紙）参照

6 設置条件

- 6.1 搬入費用は受注者が負担すること。
- 6.2 搬入時に損傷が起きた場合、受注者が責任を持って現状復帰すること。
- 6.3 搬入の実施日時は、病院の勤務時間帯とすること。

7 納品場所 荒尾市立有明医療センター

8 検査及び引き渡し

- 8.1 納品完了後、速やかに当院が指定する者の検査を受け、機器の引き渡しを行うこと。
 - 8.2 発注したメーカー名・規格・型番等が明確に確認できるドキュメントを用意すること。確認で
-

きない場合は検査不合格とする。

8.3 検査の結果、不合格となった場合の取り替え等に要する費用は受注者側の負担とする。

9 故障時の対応

9.1 年間を通じて連絡ができる体制であること。

10 保障期間

10.1 無償保証期間は、納品日から1年間とする。

10.2 なお納品後、機器が安定稼働せず通常の使用に支障をきたす場合は上記の限りではない。

10.3 無償保証期間中における定期点検費・人件費・作業費・出張費・修理部品費・定期交換部品費等、全ての費用を無償とすること。ただし消耗品や事務用品は除くとする。

11 アフターメンテナンス

11.1 付属する消耗品および機器に関して、仕様変更等が生じた際はその旨を速やかに伝えるとともに、発注者の指示に従い対応すること。

11.2 入札以降、納入までの間に新機種開発によりモデルチェンジまたは機能増強され、当院が把握していた機能や設置条件等に変更が生じる可能性がある場合、速やかにその事由を当院に報告し、当院との協議に応じ、最新の製品を納入すること。

12 仕様確認

12.1 提案内容については入札前日までに別添の仕様確認書を提出すること。入札参加の可否について仕様確認書を基に判断するものとする。メーカーカタログを添付を必須とする。

13 その他の要件

13.1 本仕様書に記載なき事項並びに不明な点は発注者と受注者とが協議して実施するものとする。
